

Na temelju članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/24), te članka 25. Statuta

NACIONALNA I SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA U ZAGREBU

raspisuje

N A T J E Č A J

za popunu upražnjenih sistematiziranih radnih mjesta

1. PROČELNIK HRVATSKOG ZAVODA ZA KNJIŽNIČARSTVO

- jedan izvršitelj na određeno vrijeme uz probni rad u trajanju od šest mjeseci (do povratka s radnika s mandatnog radnog mjesta)

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, stečeno više stručno zvanje knjižničarskog savjetnika u skladu s pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva i završen doktorski studij, polje informacijske znanosti, 5 godina radnog iskustva na poslovima knjižničarskog savjetnika, znanje engleskog jezika.

2. KNJIŽNIČAR – SISTEMSKI REDAKTOR INTEGRIRANOG KNJIŽNIČNOG SUSTAVA U ODSJEKU RAZVOJ IT USLUGA – ODJEL IT

- jedan izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od šest mjeseci

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, stečeno stručno zvanje knjižničara u skladu s pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva, 3 godine radnog iskustva na poslovima knjižničara, znanje engleskog jezika.

3. KNJIŽNIČARSKI SURADNIK U ODJELU OBRADA (proces Obrada neomeđene građe)

- jedan izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca

Uvjeti: završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij, stečeno stručno zvanje knjižničarskog suradnika u skladu s pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva, 1 godina radnog iskustva na poslovima knjižničarskog suradnika, znanje engleskog jezika.

4. VIŠI SAVJETNIK ZA FINACIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE U ODSJEKU FINACIJSKI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na određeno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri mjeseca (do povratka s mandatnog radnog mjesta)

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje ekonomija, 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje engleskog jezika.

5. SAVJETNIK ZA FINACIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE U ODSJEKU FINACIJSKI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od šest mjeseci

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje ekonomija, pravo ili interdisciplinarne društvene znanosti, 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje engleskog jezika.

6. VIŠI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE U ODSJEKU TAJNIŠTVO – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na određeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca (zamjena za duže bolovanje)

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje pravo, 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje engleskog jezika.

7. VIŠI SAVJETNIK ZA JAVNU NABAVU U ODSJEKU TAJNIŠTVO – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno odnosno 4 sata dnevno), uz probni rad u trajanju od tri mjeseca

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje ekonomija ili pravo, 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje engleskog jezika.

Napomena: Na natječaj je poželjna prijava i osoba u mirovini, mlađih od 65 godina

8. SPECIJALIST SURADNIK - EKONOM U ODSJEKU TAJNIŠTVO – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno odnosno 4 sata dnevno) uz probni rad u trajanju od dva mjeseca

Uvjeti: SSS, 2 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Napomena: Na natječaj je poželjna prijava i osoba u mirovini, mlađih od 65 godina

9. INFORMATIČKI SAVJETNIK – PROGRAMER U ODSJEKU RAZVOJ IT USLUGA – ODJEL IT

- jedan izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od šest mjeseci

Uvjeti: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij, polje računarstvo, elektrotehnika, informatika, informacijske i komunikacijske znanosti, 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, znanje engleskog jezika.

10. ČISTAČ/SPREMAČ U ODSJEKU ODRŽAVANJE – ODJEL ZAJEDNIČKI POSLOVI

- jedan izvršitelj na određeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od mjesec dana (zamjena za duže bolovanje)

Uvjeti: NSS, osnovna škola.

Napomena: Prednost osobama s iskustvom rada na visini do 3m i iskustvom obavljanja fizičkih poslova čišćenja uz korištenje strojeva.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe oba spola.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz državljanstva (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaze o traženoj stručnoj spremi (preslika svjedodžbe ili diplome, ovisno za koje radno mjesto je prijava)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje - e-radna knjižica ili potvrda poslodavca o poslovima koje obavlja ili je obavljao/la ili ugovor o radu iz kojeg je vidljivo radno iskustvo na traženim poslovima)
- dokaz o položenom stručnom ispitu, ako se traži stručni ispit
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci
- dokaz o poznavanju/znanju traženog stranog jezika ako je uvjet radnog mjesta (preslika svjedodžbe škole ili indeksa ili uvjerenje/potvrda škole stranih jezika ili potvrda rada/boravka u inozemstvu)

Uz prijavu na natječaj obavezno priložiti adresu elektroničke pošte (e-mail).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidata prije sklapanja ugovora o radu, dužan je predložiti izvornike.

Rok za podnošenje prijave je 10 (deset) dana od dana objave na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Prijavu na natječaj s priložima poslati poštom na adresu: Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Ulica Hrvatske bratske zajednice 4, 10000 Zagreb, s naznakom „prijava na Natječaj za popunu upražnjenih radnih mjesta (**navesti redni broj i naziv radnog mjesta**) od 17.5.2024.“

Urednom prijavom se smatra ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. **Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.**

Kandidat/kandidatkinja koji/a može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju u javnu službu, sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni tekst, 152/14 i 39/18) dužan/dužna se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo prednosti pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan/dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Poveznica na popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Moguće je provođenje testiranja, o čemu će kandidati biti pravodobno obavješteni.

O rezultatima natječaja svi će kandidati biti obaviješteni na isti način i u istome roku. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Opis poslova i zadaća oglašanih radnih mjesta objavljen je na web stranici Knjižnice pod kategorijom *Posao i karijera, Natječaj od 17.5.2024.*